附件一：

**岗位廉政风险点自查表**

单位（部门）： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职 务 |  | 职级 |  |
| 主要职责（分工事项） |  |
| 工作事项 | 工作环节（节点） | 岗位潜在廉政风险（问题与隐患）描述 | 风险等级 | 防控措施 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、本表一式二份，一份上报，一份备存；

 2、按规定时间上报，填写内容如有需要，可以增页填写。

填表人： 审 核（主要负责人）：